



Dématérialisez vos données RH
et affûtez vos processus administratifs avec



www.lucca.fr



Socle RH

Avec un dossier RH à jour et des données à portée de main, vous gérez facilement les tâches liées à la vie administrative de vos collaborateurs depuis la signature de leur contrat jusqu'à leur départ de l'entreprise.



Réussir ses on/offboarding

Qu'il s'agisse d'accueillir ou de gérer le départ d'un collaborateur, tout se joue sur le pilotage des tâches à réaliser pour que l'intégration ou la transition se déroulent dans les meilleures conditions.

Un processus maîtrisé inclut:

- l'envoi d'un formulaire de saisie des données personnelles au futur collaborateur avant son arrivée
- la signature électronique de l'avenant ou du contrat de travail
- la préparation des tâches administratives courantes à réaliser comme la DPAE, la mutuelle par le service RH
- la commande du matériel informatique et la création les accès par le service IT
- l'organisation du premier jour par le manager: présentation du parrain, déjeuner d'équipe, planning de la semaine...
- le droit à l'oubli sur demande du collaborateur sorti des effectifs (obligation RGPD)



Automatiser et sécuriser la gestion des documents administratifs

Des modèles de documents administratifs (contrats, avenants, attestations, ...) sont prêts à être générés automatiquement et envoyés en signature. À la clé, une réelle couverture juridique de vos processus, un gain de temps appréciable pour vos collaborateurs et une meilleure gestion documentaire pour le service RH.

5 étapes suffisent:

- sélection du ou des collaborateurs
- choix du modèle de document
- récupération automatique des informations depuis le dossier RH
- contrôle et dépôt du document dans l'espace collaborateur
- signature électronique (certification eIDAS)



Centraliser et simplifier la gestion des données RH

Coordonnées, RIB, attestations ou niveau d'anglais, toutes les informations concernant vos collaborateurs sont centralisées et historisées en un seul et même endroit.

Sa structure est entièrement personnalisable et autorise :

- une création sans limite de champs pour configurer le dossier RH qui vous convient
- un accès aux collaborateurs pour qu'ils soient autonomes dans la mise à jour de leurs informations
- le paramétrage de demandes de mise à jour s'ils ne pensent pas à le faire eux-mêmes
- l'activation d'alertes pour ne manquer aucun événement important, comme la fin de période d'essai ou la visite médicale des 2 ans par exemple



Compter sur une donnée toujours juste

Que ce soit pour préparer votre paie ou vos reporting, il vous faut une donnée fiable à portée de main.

En mode export ou via API :

- fiche navette pour faciliter la transmission des données modifiées au service de paie, qu'il soit internalisé ou externalisé
- synchronisation automatique des entrées et des sorties du personnel avec les logiciels compatibles interconnectés (Silae, PayFit)
- extract d'une partie des données nécessaires à l'établissement de la BDESE
- génération automatique de documents
- édition de rapports personnalisés : évolution de la pyramide des âges, répartition des effectifs
- tableaux de bord standards incluant l'indice de parité femme-homme, le turnover ...

8 700

clients

1 M

d'utilisateurs



Ils ont arrêté de scanner les cartes d'identité depuis longtemps



• V I D E •
D R E S S I N G



Chez Betclic l'aspect administratif n'est plus un sujet,
ça tourne comme une horloge et toutes les démarches
sont simples à gérer pour les RH comme pour les collaborateurs.

Xavier GUÉRY, CPO de Betclic



**Gérez les informations de vos collaborateurs
depuis la signature de leur contrat jusqu'à leur
départ de l'entreprise avec Lucca**

Demandez une démo

Un logiciel de gestion n'est pas nécessairement gris, moche et triste

Lucca s'applique à concevoir des applications ludiques et intuitives pour une prise en main rapide. Nous apportons un grand soin au design et à l'ergonomie de nos outils.

Une solution simple pour un besoin précis

Un logiciel est efficace quand il est simple et il est simple quand il répond à un besoin précis. C'est pourquoi chaque solution Lucca résout un problème de gestion bien défini.



Des logiciels pour les utilisateurs

Nos logiciels sont d'abord conçus pour l'utilisateur final, pour celui qui les utilisera devant son écran. Ils ont pour objectif de lui simplifier la vie. En d'autres termes, nous concevons nos logiciels pour ceux qui vont les utiliser et non pas pour ceux qui vont les acheter.

Nos solutions pour

Gérer les avantages et les rémunérations

Rémunération

Pilotage et suivi de la masse salariale

Assistant paie

Collecte, contrôle et export des EVP

Bulletins de paie

Distribution dématérialisée

Avantages

Carte, titres-restaurant

Gérer les dépenses professionnelles

Notes de frais

Saisie des dépenses collaborateurs

Factures

Dématérialisation des factures fournisseurs

Moyens de paiement

Moyens de paiement intégrés

Gérer les talents

Performance

Évaluation des compétences et des objectifs

Formation

Catalogue et suivi des demandes

Recrutement

Gestion des candidatures et suivi recrutement

Engagement

Enquêtes collaborateurs

Gérer les temps et les activités

Absences

Suivi des congés et arrêts de travail

Feuilles de temps

Déclaration des temps de travail

Office

Télétravail et flex office

Gérer le personnel

Socle RH

Gestion des données RH

Nos certifications



Le service en ligne Lucca comprend

- Connexion sécurisée ([https](https://))
- Service disponible 24h/24, 7j/7

- Sauvegarde quotidienne des données
- Support client disponible tous les jours

- Une API REST native
- Une URL dédiée